

# Teamsmöten

## Hur ansluter jag till mötet?

Det finns flera sätt att ansluta till ett teamsmöte. Den enklaste vägen är via din Outlook-kalender där du i mötesbokningen klickar på ”Anslut till Microsoft Teams-möte”

The screenshot shows an Outlook meeting invitation for a Teams meeting. The meeting title is "Teamsmöte" and it is organized by Johannes Nilsson. The start time is 09:30 on March 12, 2020, and the end time is 10:00. The location is "Microsoft Teams-möte". A red box highlights the "Anslut till Microsoft Teams-möte" button. The interface includes a ribbon with various options like "Skicka uppdatering", "Obligatoriskt", "Valfritt", and "Plats". A calendar view on the right shows the meeting scheduled for March 12, 2020.

Om Teams inte är installerat på din dator kan du använda dig av webbklienten. Den når du genom att välja ”Anslut på webben istället”



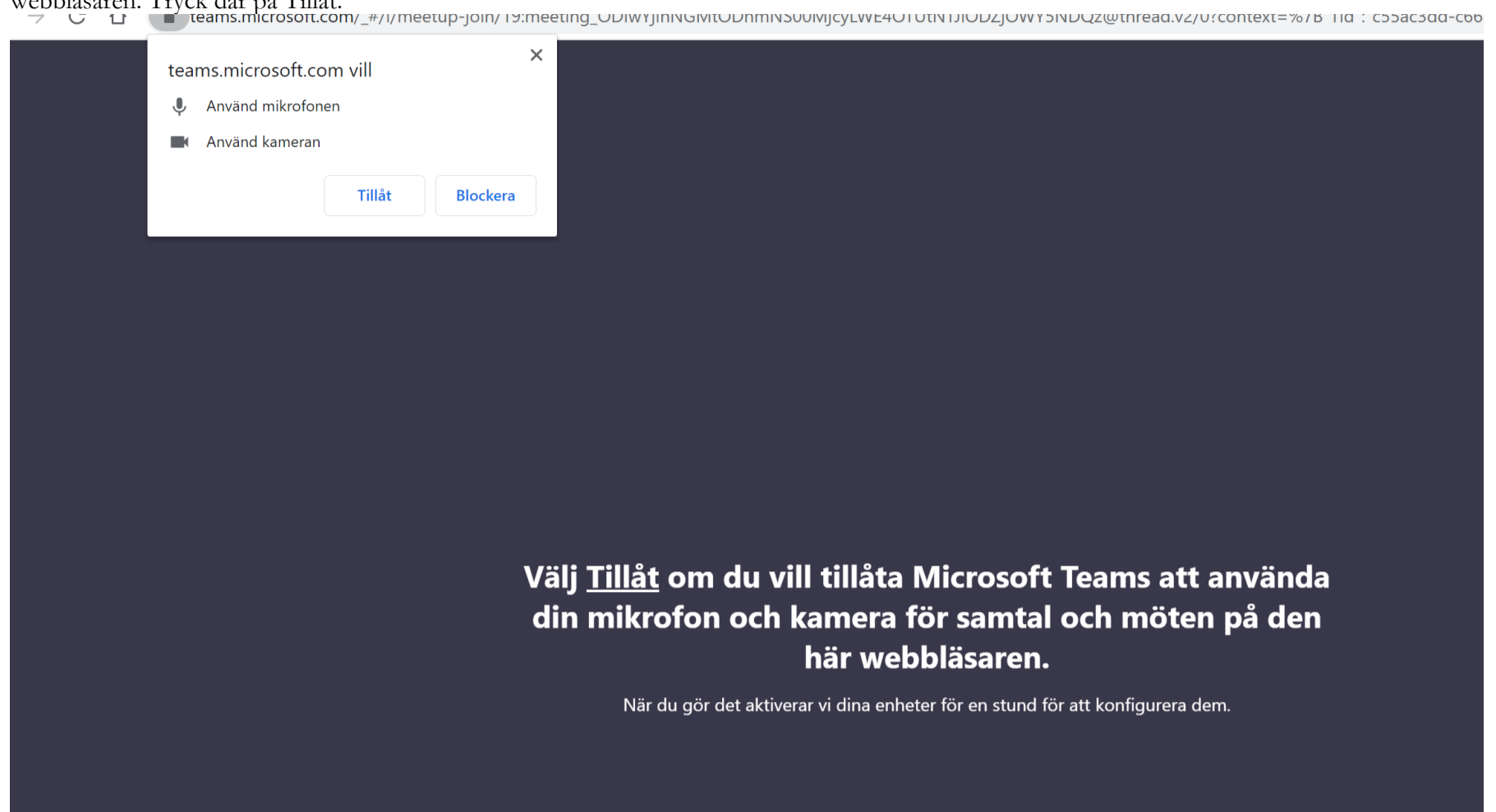
## Upplev det bästa av Teams-möten med skrivbordsappen

Ladda ner Windows-appen

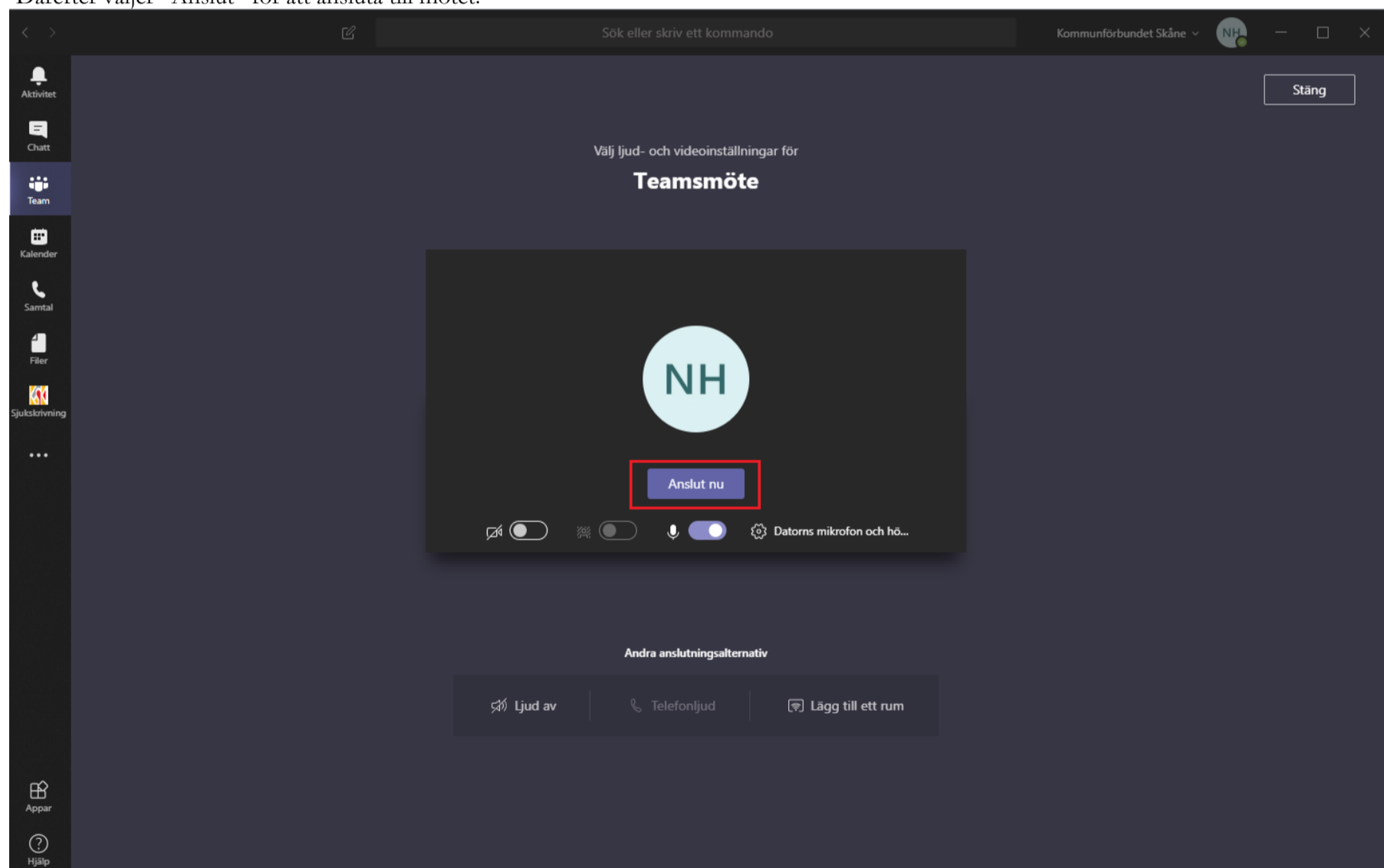
Anslut på webben i stället

Har du redan Teams-appen? [Starta den nu](#)

Därefter öppnas teams i webbläsaren. Där kan du få frågan om du vill tillåta Teams att använda din mikrofon och kamera för samtal i webbläsaren. Tryck där på Tillåt.



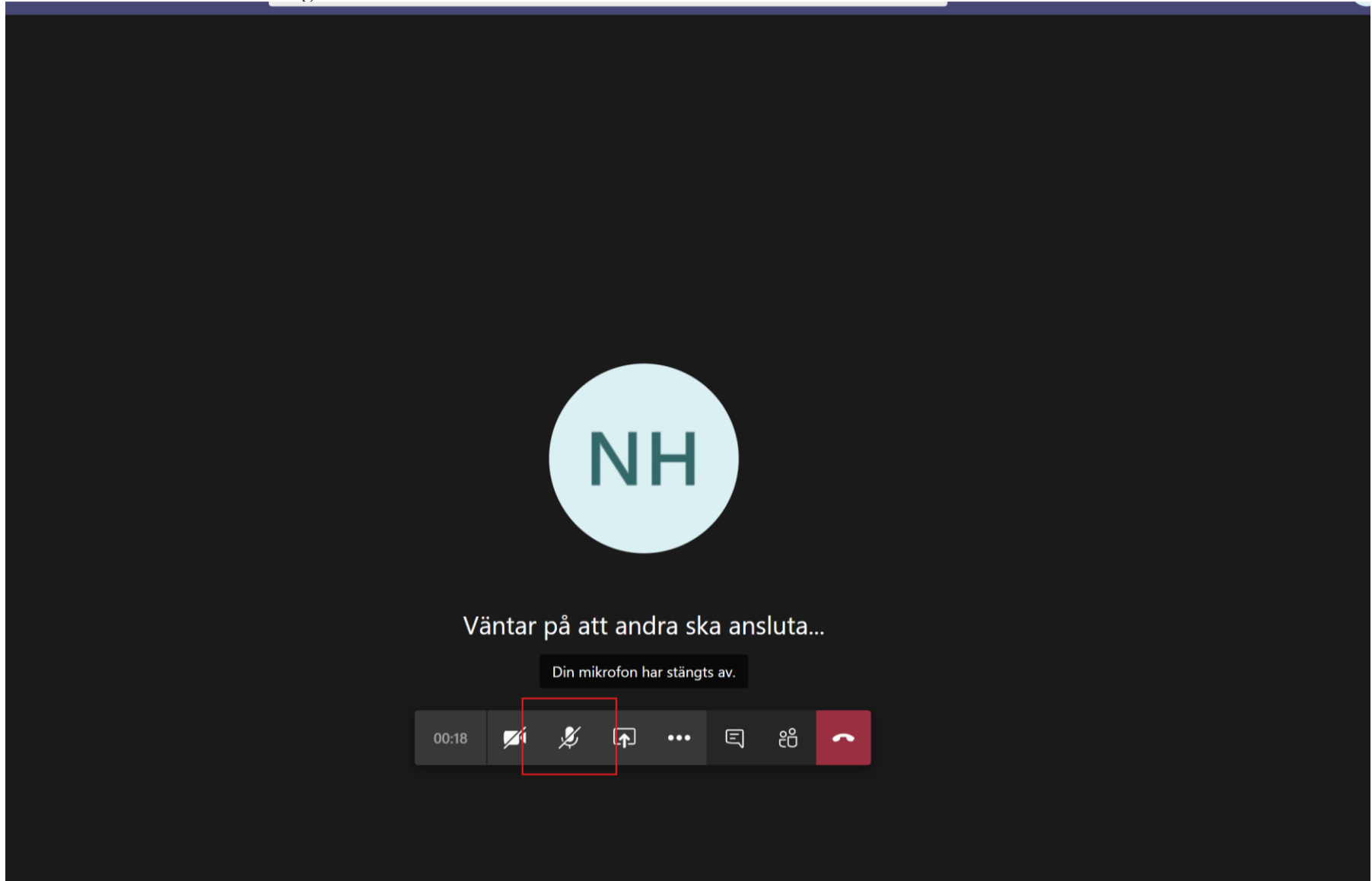
Därefter väljer ”Anslut” för att ansluta till mötet.



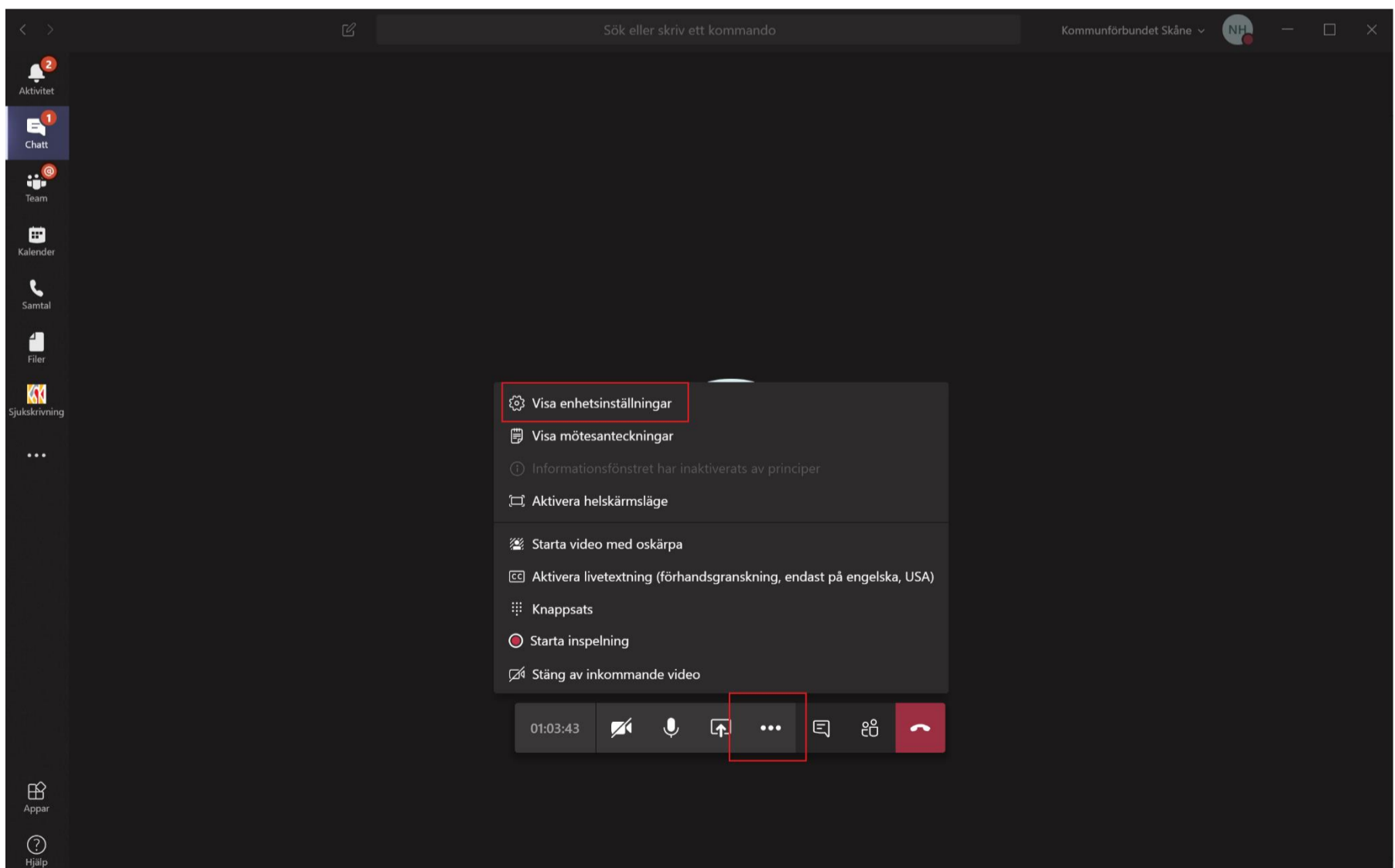
Nu är du inne i ditt teamsmöte.

## Om du inte får ditt ljud att fungera

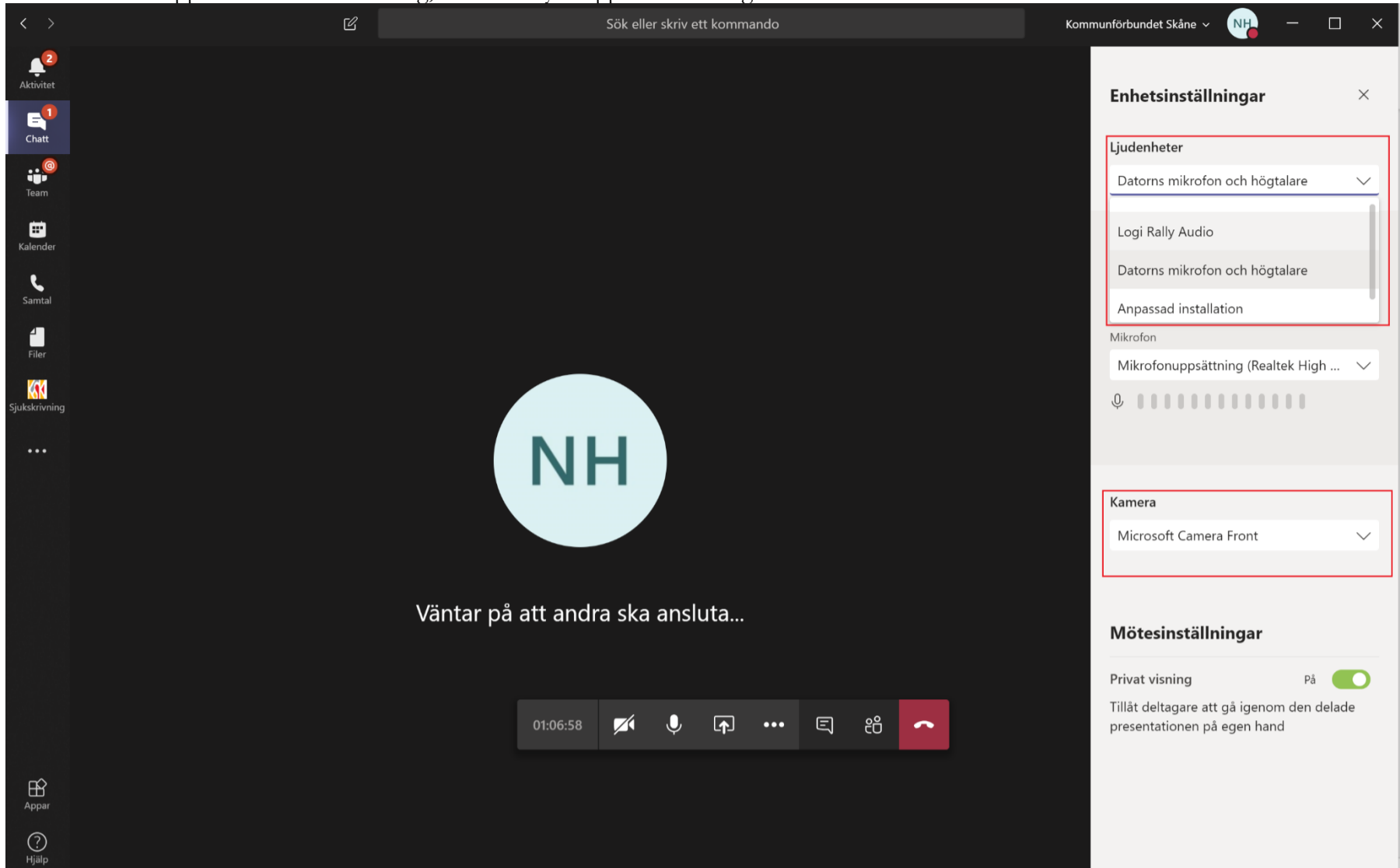
I ditt teamsmöte finns ett antal kontroller för att exempelvis stänga av och på mikrofonen. Kontrollera först att din mikrofon inte är avstängd genom att röra musen över ditt teamsmöte och se ifall mikrofonikonen är överstruken. Om den är överstruken, klicka på mikrofonen och kontrollera om mikrofonen fungerar.



Om du fortfarande inte får ljudet att fungera kan du kontrollera dina enhetsinställningar. Dessa kommer du åt genom att trycka på de tre prickarna i närheten av mikrofonknappen och sedan väljer "Visa enhetsinställningarna"



Om du använder din dator har inbyggd mikrofon och högtalare väljer du ”Datorns mikrofon och högtalare”. Om du använder dig av inkopplat headset eller inkopplad konferensutrustning, så ska de dyka upp som val enligt nedan.



The screenshot shows a Microsoft Teams meeting window. The main area is dark with a large light blue circle containing the letters "NH" in the center. Below the circle, the text "Väntar på att andra ska ansluta..." is displayed. At the bottom of the main area is a control bar with a timer showing "01:06:58" and icons for mute, video off, screen share, chat, and end call. On the right side, a settings panel titled "Enhetsinställningar" is open. It has three sections: "Ljudenheter" with a dropdown menu showing "Datorns mikrofon och högtalare" selected, "Mikrofon" with a dropdown menu showing "Mikrofonuppsättning (Realtek High ...)", and "Kamera" with a dropdown menu showing "Microsoft Camera Front". The "Mötesinställningar" section below has a "Privat visning" toggle switch turned on. The left sidebar contains navigation icons for Aktivitet, Chatt, Team, Kalender, Samtal, Filer, and Sjukskrivning.